

**Részletes forgalmazói tájékoztatás
az Euro-150TE Flexy online pénztárgépek
Éves szervizes felülvizsgálatáról,
a NAV közleménye,
a Magyar Pénztárgép Szövetség ajánlása és az
ECR-Trade Kft., mint a típus forgalmazójának
elvárásai alapján**

Az online pénztárgépeket az üzemeltetőknek évente felül kell vizsgáltatniuk a NAV nyilvántartásában szereplő szervizek valamelyikével.

Az éves felülvizsgálat során a szerviz elsődleges feladata az illegális beavatkozások kiszűrése és feltárása. Emellett ellenőrzi és szükség esetén kicseréli az adóügyi ellenőrző egység (AEE) akkumulátorát is.

Az éves felülvizsgálatot első alkalommal a pénztárgép első üzembe helyezését követő egy éven belül kell elvégeztetni. A felülvizsgálatot ezt követően évente meg kell ismételni, úgy, hogy az egymást követő felülvizsgálatok között legfeljebb egy év telhet el.

E közlemény az éves felülvizsgálattal kapcsolatos feladatokhoz szeretne segítséget és iránymutatást adni – üzemeltetőknek és szervizeknek egyaránt.

A munkát végző szerviznek rendelkeznie kell 2013. május 1. utáni, az online pénztárgépekre kötött új Szervizszerződéssel, Szervizszerződés kiegészítéssel és az A014-es engedélyszámra Típuslappal.

A munka elvégzéséhez szükséges, az ECR-Trade Kft. által kiadott egyedi azonosítószámmal ellátott hologram matrica (A és B matrica), valamint Felülvizsgálati adatlap (1. és 2. lap, 3 példányos), melyeket a Szervizszerződés kiegészítés értelmében, a munkát végző szerviz az ECR-Trade Kft.-től kap, a 4.000,- Ft + ÁFA/db forgalmazói díj megfizetését követően.

A munka elvégzésére az ECR-Trade Kft. a saját kiskereskedelmi ügyfeleinél, 14.000,- Ft + ÁFA/db kiskereskedelmi árat határoz meg, mely a kiszállási díjat nem tartalmazza. Amennyiben hatósági ár kerül meghatározásra, és az alacsonyabb lesz a fenti összegnél, úgy az ECR-Trade Kft. a különbözetet utólag jóváírja az ügyfeleknek.

Amennyiben a hatósági ár magasabb lesz a fenti összegnél, úgy annak hatályba lépésétől az ECR-Trade Kft. is azon az áron végzi az éves felülvizsgálatot, de az addig elvégzett gépekre vonatkozóan, visszamenőleg a különbözetet nem érvényesíti.

1. lépés: a szervizelési jogosultság igazolása

Mint minden szerviztevékenységet, az éves felülvizsgálatot is csak a NAV nyilvántartásában szereplő szervizek érvényes műszerészi igazolvánnyal és plombanyomóval rendelkező műszerészei végezhetik.

Hogy szervizelési jogosultságáról meg lehessen győződni, a műszerész még a felülvizsgálat megkezdése előtt bemutatja műszerészi igazolványát és plombanyomóját az üzemeltetőnek, illetve a részéről jelen lévő személynek (pl. a pénztárosnak).

Fontos! Mivel az éves felülvizsgálattal kapcsolatos pénztárgépnapló-bejegyzéseket (munkafolyamatok, megállapítások) az üzemeltetőnek aláírásával ellenjegyeznie kell, javasolt a felülvizsgálatot a pénztárgép üzemeltetési helyén, az üzemeltető vagy a képviselőjében megjelenő személy jelenlétében lefolytatni.

Pénztárgépnapló meglétére fokozottan fel kell hívni az üzemeltetők figyelmét, akár kiszállással történik a felülvizsgálat, akár szervizben, hiszen annak hiányában a munka nem elvégezhető!

Abban az esetben, ha a szervizben történik az éves felülvizsgálat, akkor az üzemeltetőnek okirattal igazolnia kell a pénztárgép működésének helyét. (pl. működési engedély).

A pénztárgép használatának szüneteltetése esetén, újra használatba vétel előtt kell elvégezni az éves felülvizsgálatot (ha az újra használatba vétel és üzembe helyezés, vagy az utolsó éves felülvizsgálat óta eltelt az egy év).

Tartalék pénztárgépek felülvizsgálatára ugyan az vonatkozik, mint a használatban lévőkre, azaz függetlenül attól, hogy pillanatnyilag használatban van-e a Tartalék gép vagy sem, 1 éven belül ezeken is el kell végezni a felülvizsgálatot.

2. lépés: az üzemeltető és a pénztárgép beazonosítása

Ez az alábbiak ellenőrzésére terjed ki:

2.1. A pénztárgép üzemeltetőjének neve, székhelye, adószáma azonos a pénztárgép által nyomtatott bizonylatok fejlécében szereplő adatokkal.

Az üzemeltető beazonosításához elsősorban az üzletben kifüggesztett működési engedélyt vagy más hiteles dokumentumot kell alapul venni. Amennyiben ilyen dokumentum nem érhető el, a műszerész ezt a tényt dokumentálja (lásd a 7.1. pontot).

Szervizben történő végrehajtás esetén működési engedély másolata vagy telephelyre vonatkozó okirat alapján, ill. nyilvános cégjegyzék (például www.e-cegjegyzek.hu) alapján ellenőrizhető. Amennyiben nincs lehetőség erről megbizonyosodni, úgy az adatlapon az ennek megfelelőt kell jelölni.

2.2. A pénztárgépen vagy ahhoz egyértelműen köthetően fel van tüntetve a gép AP száma, ami azonos a kibocsátott bizonylatokon szereplő AP számmal. Az AP számot a vevő (ügyfél, vendég, stb.) is jól láthatja.

Szervizben történő végrehajtás esetén nincs lehetőség megbizonyosodni „Az AP számot a vevő (ügyfél, vendég, stb.) is jól láthatja.” részről, úgy az adatlapon az ennek megfelelőt kell jelölni a **2.2./b.** pontnál. Fel kell hívni az üzemeltető figyelmét arra, hogy az AP számot jól látható helyen ki kell függeszteni, amennyiben a pénztárgépen lévő AP szám az ügyfél számára nem látható. Az AP szám méretet min. 30 mm magasságú kell legyen.

2.3. A pénztárgép üzemeltetési helye (üzlet neve, címe, illetve a „változó telephely” vagy „mozgóbolt” megjelölés) a valóságnak megfelelően szerepel a pénztárgép által kiadott bizonylatok fejlécében.

Szervizben történő végrehajtás esetén működési engedély másolata vagy telephelyre vonatkozó okirat alapján, ill. nyilvános cégjegyzék (például www.e-cegjegyzek.hu) alapján ellenőrizhető. Amennyiben nincs lehetőség erről megbizonyosodni, úgy az adatlapon az ennek megfelelőt kell jelölni.

A fentiek ellenőrzését, valamint a tapasztalt hibákat, hiányosságokat a műszerésznek a pénztárgépnaplóban dokumentálnia kell. Ajánlott, hogy egyúttal külön is hívja fel az üzemeltető figyelmét a hiba javítására vagy a hiányosság pótlására, illetve nyújtson ebben szakmai segítséget az üzemeltetőnek.

Amennyiben a fejlécben oda nem illő karakterek (pl. N/A), hiányos adatok (pl. túl hosszú adatsor miatt, az adatsor vége hiányzik a nyomtatható karakterek számának korlátozása miatt), vagy egyéb eltérések tapasztalhatóak, azt is fel kell tüntetni az adatlap „Egyéb megjegyzések” cellában.

2.4. A pénztárgéphez tartozó pénztárgépnapló rendelkezésre áll és a funkciója betöltésére alkalmas állapotban van. A műszerész szükség esetén tájékoztassa az üzemeltetőt a szigorú számadás alá vonás formai követelményeiről.

Vonatkozó NAV közlemény:

http://nav.gov.hu/nav/online_penztargetpek/uzemeltetok_cikkek/kozlemeny_20131219.html

A Pénztárgépnapló sorszámaként javasoljuk a pénztárgép AP számát használni. Betelés, vagy pótlás esetén pl. A01412345/2.

Figyelem! Ha a pénztárgépnapló nincs a pénztárgép üzemeltetési helyén, és azt az üzemeltető vagy a részéről jelen lévő személy nem tudja a műszerész

rendelkezésére bocsátani, a felülvizsgálat nem kezdhető meg! (Az ilyen esetről jegyzőkönyvet kell felvenni a 7. pont szerint.)

3. lépés: a pénztárgép szemrevételezéses vizsgálata

Ez az alábbiak ellenőrzésére terjed ki:

3.1. A pénztárgép burkolata sértetlen, azaz nincs rajta olyan törés, hézag, nyílás (stb.), amin keresztül a gép belseje elérhető, és ami nem dokumentált felbontásra vagy manipulációs kísérletre utal.

3.2. A pénztárgép burkolatát lezáró plomba sértetlen, a legutóbbi lezárást végző műszerész pecsétnyomójának azonosító száma azonos a pénztárgép naplóban feltüntetett legutóbbi bontást (ennek hiányában: üzembe helyezést) végző műszerész pecsétnyomójának azonosító számával.

3.3. Látható a pénztárgépen a három jelzőfény és az elvégzett vizsgálatok során nem tapasztalható rendellenesség a működésükben.

A jelzőfények közül a zöld és sárga jelzőfénynek folyamatosan kell világítania. Kommunikációs hiba esetén a sárga villog. Megfelelő működés esetén a piros nem világít, nem villog.

4. lépés: a pénztárgép működésének, működési körülményeinek vizsgálata

4.1. A műszerész ellenőrizze, hogy a pénztárgép működőképes. Megfelelően működik a billentyűzet, a kezelői kijelző, a vevőkijelző és a nyomtató.

A billentyűzet, a kezelői kijelző, a vevőkijelző és a nyomtató, stb. a Szerviz üzemmódban tesztelhető (RENDSZER BEÁLL./TESZTEK).

Fontos! Az éves felülvizsgálatot mindaddig nem lehet elvégzettnek tekinteni, amíg a pénztárgép meghibásodása korlátozza vagy akadályozza az e közleményben írt munkafolyamatok valamelyikének elvégzését.

4.2. A kibocsátott bizonylatok tartalmi és formai megfelelőségének ellenőrzése

Javasolt módszer: a műszerész készítse egy-egy nyugtát a pénztárgépen az alábbi adatokkal és ellenőrizze, hogy a kibocsátott bizonylatok tartalma és formája azonos-e az adott pénztárgép típusra jellemzővel. Az üzemeltető igénye szerint ezt a műveletsort az üzemeltető (képviselője) vagy a részéről

jelen lévő személy is elvégezheti; ez utóbbi esetben a műszerész kísérje figyelemmel a műveletsort, majd győződjön meg a kiadott bizonylatok megfelelőségéről.

Első nyugta:

- Egy darab 1 Ft-os tétel az A00 forgalmi gyűjtőben
- Bizonylat megszakítása

Bizonylat megszakítás: Tétel beütése 5%-os gyűjtőbe, utána Részösszeg billentyű, majd Sztornó billentyű.

A nyugta sorszáma (pl. 0008/00002) 1-el magasabb kell, hogy legyen, mint az előzőző bizonylat (pl. 0008/00001) sorszáma.

Második nyugta:

- Egy darab 1 Ft-os tétel a B00 forgalmi gyűjtőben
- Egy darab 1 Ft-os tétel a C00 forgalmi gyűjtőben
- A másodikként bevitt tétel (1 Ft a C00-ban) sztornózása.
- Nyugta lezárása, fizetőeszköz: készpénz

Tétel beütése 18%-os gyűjtőbe, tétel beütése 27%-os gyűjtőbe Két bevitt tétel után Sztornó billentyű, majd Készpénz billentyű.

A második nyugta sorszáma (pl. 0008/00003) 1-el magasabb kell, hogy legyen, mint az előzőleg megszakított nyugta (pl. 0008/00002) sorszáma.

Bizonylatminta alapján a tétel neve alatt az A00, B00, C00 megjelöléseknek kell lennie.



Amennyiben a pénztárgép beállításai nem teszik lehetővé a fenti tételek beütését (pl. nincs nyitott árral beállított gyűjtő), a műszerész a vizsgálatot alkalmasan választott tételek beütése alapján végezze el úgy, hogy a bizonylatok ne dokumentáljanak tényleges bevételt.

A műszerész győződjön meg róla, hogy a pénztárgép a bizonylatokon a helyes gyűjtőket tüntette fel, és dokumentálja a két kiadott nyugta sorszámát és a rá nyomtatott NAV ellenőrző kódokat.

Probléma (rendellenesség) észlelése esetén jegyzőkönyvet kell felvenni, melynek szervizpéldányához csatolni kell a kiadott bizonylatokat. Ha nem merült fel probléma, a kiállított bizonylatokat javasolt a pénztárgépnaplóhoz tűzni.

Amennyiben az üzemeltető nem engedélyezi a fentiek elvégzését a műszerésznek, valamint sem az üzemeltető, sem annak képviselője nem végzi el a fenti műveletsort, úgy erre vonatkozó jegyzőkönyvezés szükséges.

4.3. Szoftververziók ellenőrzése (ajánlott)

A műszerész állapítsa meg és dokumentálja, hogy a pénztárgép, illetve az AEE működtető szoftverének melyik verziója van telepítve. Amennyiben a műszerész azt észleli, hogy nem a legfrissebb elérhető szoftver van telepítve a pénztárgépre és/vagy az AEE-re, ezt rögzítse a pénztárgépnaplóban, és jelezze a PTGTAX adatlapon is: a 10. Észlelt rendellenességek pont „Más rendellenesség” rovatában; szövegesen is.

A pénztárgép és AEE információk megtekinthetők, kinyomtathatóak a Szerviz üzemmódban (RENDSZER BEÁLL./PTG INFORMÁCIÓK és AEE INFORMÁCIÓK). PTG információkból a kijelzőn megjelenő adat SHIFT+CSEKK billentyűvel, AEE információk HYTEL billentyű lenyomásával kinyomtathatóak.

A kinyomtatott bizonylatot javasoljuk az adatlaphoz vagy gépnaplóba tűzni.

Lehetséges verziószámok:

Engedélyes FW verzió	PTG SW verzió (SW VERSION)	AEE SW verzió (SW VERZIÓ)
V0002	v3.051	V0002
V0003	v3.060	V0003

DDD Adózó Kft.
4444 Szeged
Arany János utca 44
DDD Telephelynév
5555 Pécs
Wesselényi utca 55
44444444-5-13

NEM ADÓEGYI BIZONYLAT
PÉNZTÁRGÉP
PROGRAMOZÁS

SW VERSION 3.060 HU

GYÁRI SZÁM BRF01

AEE INFORMÁCIÓK

IMEI 86355

IMSI 20404

AP SZÁM

GYÁRI SZÁM CMTR01

HW VERZIÓ V0001

SW VERZIÓ V0003

SW NEV FCU_HU

TÍPUS FCU_HU

PTG GYÁRTÓ ECR-TRADE KFT.

GSM SZOLGÁLTATÓ MOBILADAT

2014.11.20. 16:01
01 KEZELŐ01

NAV ELLENŐRZŐ KÓD: 71C56
NEM ADÓEGYI BIZONYLAT

4.4. A műszerész a naplóállomány egy részének kiolvasásával győződjön meg róla, hogy az adott pénztárgépen megvalósítható a naplóállományok kiolvasása. A műszerész az utolsó naplófájlok vizsgálatával ellenőrizze, hogy a pénztárgép és a NAV közötti adatcsere rendben folyik és a pénztárgép az aktuális naplófájlokat rendben elküldi a NAV részére. Hiba esetén a típusjellemzőknek megfelelően ellenőrizze, hogy a pénztárgép képes-e a NAV-val az adatkapcsolat létesítésére. Probléma esetén a műszerész az éves felülvizsgálatot a probléma elhárításáig ne zárja le. A műszerész jegyezze fel az utolsóként kiolvasott naplóállomány nevét.

NAV-nak elküldött naplófájl neve:

(ap szám)_(adószám első 8 számjegye)_(küldés ideje ÉÉÉÉHHNNÓÓPPMM formátumban)_(naplófájl sorszáma).xml

Pl.: **A01412345_12345678_20141120071254_26.xml**

Nem elküldött naplófájl: _(naplófájl sorszáma).xml

pl.: **_27.xml**

Amennyiben a pénztárgép AEE USB csatlakozóján keresztül történő számítógépre csatlakoztatás után az AEE SD kártyája nem jelenik meg a számítógépen, mint külső adattároló, úgy szükséges a csatlakozók ellenőrzése, esetlegesen HW reset elvégzése (AEE KARBANTARTÁS/HW RESET).

Amennyiben az ügyfél kéri (pl. az informatikai háttér hiánya miatt, stb.) a teljes naplófájl állomány kiolvasását, úgy javasoljuk ezt dekódolt formátumban átadni az ügyfélnek (pl. CD adathordozón), ha van rá lehetőség (ezt a felülvizsgálati díj nem tartalmazza). A dekódolt naplóállományokból összesítés is készíthető (nyomtatható) a www.ecr-penztagkep.hu weboldalunk Letöltések menüpontjánál található segéd szoftverekkel, valamint az alábbi hivatkozásnál található, még nem közzétett, általunk készített segédlettel.

Flexy AEE listázó, 1.0 beta verzió hamarosan letölthető itt: [letöltés](#)

Amennyiben a műszerész azt tapasztalja, hogy probléma van a kommunikációval, SHIFT + RÉSZÖSSZEG billentyűkkel indíthat azonnali kapcsolatot, sikertelenség esetén javasolt a HW reset (AEE KARBANTARTÁS/HW RESET), vagy a pénztárgép áthelyezésével (térerő méréssel), erősebb antennával próbálja meg a probléma elhárítását. Sikertelenség esetén ezt jelezze az adatlapon, a további intézkedések miatt.

Térerő megállapítása dekódolt naplófájlokból (XML):

FONTOS: Lenti leírás a V0003 szoftverrel rendelkező pénztárgépekre vonatkozik.

Szükséges eszközök, programok:

- Számítógép/laptop, USB nyomtatókábel, pl. Total Commander, Journal Decoder Cmd

Folyamata:

- A pénztárgép AEE feliratú csatlakozóján keresztül csatlakoztatjuk a pénztárgépet a számítógépünkhöz
- Letöltjük és dekódoljuk a naplófájlokat, amik a pénztárgépben megtalálhatóak (ennek leírása honlapunkon megtalálható, www.ecr-penztagkep.hu, Letöltések menüpontja)
- A dekódolt naplófájlokból két módszerrel tudjuk kikeresni a térerőre vonatkozó adatokat:
 - 1: F3 billentyűvel megnyitjuk sorban őket, és az egérgörgő segítségével manuálisan megkeressük az adatokat
 - 2: F3 billentyűvel megnyitjuk sorban őket, és a CTRL+F kombinációval a STA beírásával megkerestetjük az adatokat (fontos, hogy amikor lenyomtuk a CTRL+F kombinációt, akkor a felugró ablakban be legyen pipálva a „csak teljes szó” lehetőség)
- Ezt a részt kell megkeresnünk:

<STA>

<RSR>x</RSR>

<DTS>20xx-xx-24Txx:xxxx+01:00</DTS>

<SST>x</SST>

<SFL>15500000</SFL>

<SSG>-xx</SSG>

<SAC>xx</SAC>

<SMT>20xx-xx-xxTxx:xx:xx+02:00</SMT>

<HSH>xx</HSH>

</STA>

- Ebben az <SSG>-xx</SSG> nevű sor jelöli a térerőt
 - a (-63) – (-100)-ig terjedő értékek megfelelő erősséget jeleznek
 - a (-101) – (-199)-ig terjedő értékek nem megfelelő erősséget jeleznek
- **<SAC>xx</SAC> pedig az akkumulátor töltöttségi szintjét jelzi**
- Mivel a pénztárgép átlagosan napi egyszer menti el ezeket az adatokat, ezért ha az aktuális naplófájlban nem találjuk meg a fent látható sorokat, akkor ugorjunk a következő naplófájlra

5. lépés: a pénztárgép plombájának megbontásával járó vizsgálat

5.1. A műszerész kapcsolja ki a pénztárgépet, áramtalanítsa, majd bontsa fel a pénztárgép burkolatát záró plombát.

5.2. Amennyiben a típusjellemzők alapján az AEE kiszerezhető, a műszerész szerelje ki az AEE-t a pénztárgépből. Szemrevételezéssel győződjön meg róla, hogy az AEE burkolata sértetlen, illetve azonos a típusra jellemző gyári állapottal. Ajánlott mindezeket fénykép készítésével is dokumentálni.

Felhívjuk a figyelmet, hogy az **Euro-150TE Flexy** pénztárgépben, az **AEE** ragasztásos rögzítése miatt, az felülvizsgálat során **az AEE nem kiszerezhető!** Ezért annak vizsgálatát rögzített állapotában kell elvégezni, a hozzáférhetőségnek megfelelően. Az adatlapon a „kiszérés nélkül” jelölendő.

Amennyiben sérülés tapasztalható, vagy a műszerész bizonytalan egy esetleges sérülés elbírálásában, abban az esetben javasoljuk fénykép készítését (fényképezőgép, mobiltelefon – megfelelő minőségben, hogy a sérülés/vélt sérülés jól látható legyen), és annak eljuttatását az ECR-Trade Kft. felé. Az erről felvett jegyzőkönyv 1 példányát meg kell küldeni az ECR-Trade Kft. felé.

A műszerész a pénztárgépnaplóban (vagy az ahhoz tűzött adatlapon, lásd a 7.1. pontot) rögzíti, hogy az AEE burkolatán nincs olyan törés, hézag, nyílás (stb.), amin keresztül a belseje elérhető, és ami nem dokumentált felbontásra vagy manipulációs kísérletre utal.

A műszerész szerelje vissza az AEE-t. (Erre nincs szükség, mivel **az AEE nem kiszerezhető!**)

Ha a műveletről fénykép is készült, azt ajánlott az üzemeltető részére is – dokumentáltan – átadni, aki azt a pénztárgépnapló megőrzési idejéig megőrzi (papír alapú fénykép esetén javasolt a pénztárgépnaplóhoz tűzni). Ha az AEE burkolata sérült, vagy egyéb rendellenesség észlelhető, akkor a fényképet az erről felvett jegyzőkönyvhöz javasolt csatolni.

5.3. A műszerész ellenőrizze az AEE akkumulátorának állapotát és szükség esetén cserélje ki azt.

Az Elcom gyártóval történt ez irányú egyeztetés alapján tájékoztatunk Benneteket, hogy az akkumulátort jelen felülvizsgálat során vélhetően még nem kell cserélni, hiszen a gépek max. 1 évesek. Mivel méréssel csak az aktuális töltöttségi szint mérhető, így javasolt az esetleges akkumulátor problémákat egyeztetni az üzemeltetővel.

Amennyiben szükséges az akkumulátor cseréje, úgy azt áramtalanított gépen, leállított AEE mellett kell elvégezni a Programozói útmutatóban leírtak szerint. Az AEE akkumulátor külön fizetendő, azt a felülvizsgálati díj nem tartalmazza!

Akkumulátor töltöttségének megállapítása LOG fájlokból (txt):

Szükséges eszközök, programok:

- Számítógép/laptop, USB nyomtatókábel, pl. Total Commander, Journal Decoder Cmd

Folyamata:

- A pénztárgép AEE feliratú csatlakozóján keresztül csatlakoztatjuk a pénztárgépet a számítógépünkhöz
- pl. Total Commander-ben győződjünk meg arról, hogy látszanak a rejtett fájlok:
Beállítások -> Általános beállítások -> Képernyő-nél kell kipipálni a „Rejtett fájlok megjelenítése” lehetőséget
- Az Exc Log nevű mappában válasszuk ki a frissebb keltezésű evlog_...txt fájlt, és F3 billentyűvel nyissuk meg
- Keressük meg azt a sort, ami így néz ki:
140101 100101 L(X) (YYY)% S(Z) ahol :
 - 140101 a dátum (ÉÉHHNN)
 - 100101 a pontos idő (ÓÓPPMM)
 - L(X) mutatja, hogy éppen csatlakoztatva az adapter, vagy nincs
L0 – nincs csatlakoztatva
L1 – csatlakoztatva van
 - (YYY)% az akkumulátor töltöttségi szintje
 - S(Z) az akkumulátor, a modem, és a nyomtató állapotát jelzi
S0-S2-ig normál működés
S3-S4-ig működési problémák
- Ha a frissebb keltezésű evlog_..... fájlban nem találunk akkumulátor töltöttségre utaló sort, akkor zárjuk be az evlog_... fájlt, húzzuk ki az adaptert, és csatlakoztassuk újra, majd ha ezzel készen vagyunk, megnyithatjuk újra a frissebb keltezésű evlog_.... fájl, és keressük meg a legújabb bejegyzést, ami feltehetőleg az akkumulátor töltöttségi szint lesz

5. 4. Jelen tájékoztató végén (12. pont) található az akkumulátor rögzítésének módosítására vonatkozó részletes leírás. Rögzítés után ellenőrizni kell a csatlakoztatását. Amennyiben ez elmarad, hibát fog jelezni a pénztárgép.

5. 5. Jelen tájékoztató végén (12. pont) található a pénztárgépburkolat nyitásérzékelő rögzítésének módosítására vonatkozó részletes leírás.

Rögzítés után ellenőrizni kell a nyitásérzékelő csatlakoztatását. Felhívjuk a figyelmet, hogy a rögzítés módosítása/megerősítése után az AEE-nek blokkolt állapotba kell kerülnie (az a naplófájlokba is bejegyzésre kerül), ellenkező esetben a kapcsoló nem megfelelően működik, szükséges annak ellenőrzése, javítása vagy cseréje. A nyitásérzékelő nem megfelelő működése, a pénztárgép nem megfelelő működését jelenti a 4.1. értelmében.

A 12. pontban részletezett és ábrázolt, eredeti és módosított rögzítési módokkal szerelt pénztárgépekre vonatkozik az MKEH engedély (és annak kiterjesztése), így kizárólag ezek a rögzítési módok

használhatóak. Más rögzítési módot használni tilos, hiszen arra nem vonatkozik MKEH engedély!

A rögzítések módosítása (az ehhez szükséges egységcsomagok rendelkezésre állását követően) szintén forgalmazói elvárás, melyet a jelen felülvizsgálatok alkalmával el kell végezni. Azokon a gépeken, amelyeken nem álltak rendelkezésre még a szükséges egységcsomagok, a soron következő munkák során, de legkésőbb a soron következő éves felülvizsgálatkor el kell végezni a rögzítés módosítását.

6. lépés: a vizsgálat lezárása

6.1. A műszerész zárja vissza a pénztárgép burkolatát és a saját plombanyomója használatával plombálja le.

Mivel a pénztárgép felnyitásra került, így az AEE blokkolt, ezért Szerviz üzemmódban szükséges az **AEE blokkolásának feloldása** (ez a naplófájlokba is bejegyzésre kerül)!

Amennyiben a pénztárgépen még nem történt meg megszemélyesítés óta az alapértelmezett Szerviz belépési kód átállítása a szerviz saját titkos belépési kódjára, úgy azt a munkafolyamat során javasolt beállítani (a Programozói útmutató szerint)!

6.2. A műszerész hozza a pénztárgépet üzemszerű működtetésre kész állapotba; kapcsolja be a pénztárgépet. Győződjön meg arról, hogy az a felülvizsgálatot követően is megfelelően működik, és adja át az üzemeltetőnek. A műszerész tájékoztassa az üzemeltetőt, illetve a részéről jelen lévő személyt az éves felülvizsgálat eredményéről.

7. lépés: az éves felülvizsgálat dokumentálása

7.1. A pénztárgépnapló és a mellékelt adatlap

Az éves felülvizsgálatot – annak lépéseit, munkafolyamatait, megállapításait – a műszerésznek dokumentálnia kell a pénztárgépnaplóban. Ehhez segítségként ajánljuk a mellékletben található adatlapot. Ez használható a felülvizsgálat során ellenőrző listaként („sorvezetőként”), de akár jegyzőkönyvként is – azokban az esetekben, amikor a Pénztárgéprendelet a tapasztalt hiányosságról, rendellenességről jegyzőkönyv felvételét írja elő (pl. a pénztárgépnapló nincs a helyén, a pénztárgép nincs szabályosan plombálva).

Fontos! A mellékelt adatlap kitöltése nem helyettesíti a pénztárgépnapló kitöltését. Elfogadható ugyanakkor az az eljárás, ha a szerviz az adatlapon dokumentálja teljes körűen az éves felülvizsgálat munkafolyamatait és megállapításait, majd a pénztárgépnapló vonatkozó rovatában – ezek megisméltése nélkül – csak az éves felülvizsgálat időpontját, a szerviz és a műszerész azonosító adatait és aláírását, valamint az adatlap egyedi sorszámát (megegyezik a hologram matrica egyedi sorszámával) tünteti fel. Ebben az esetben azonban a műszerész és az üzemeltető által is aláírt adatlapnak egyedileg is beazonosíthatónak (egyedi sorszámmal ellátottnak) kell lennie, és egy példányát a pénztárgépnaplóhoz kell csatolni. Az így csatolt adatlap a továbbiakban a pénztárgépnapló elválaszthatatlan részét képezi. Erre az üzemeltető figyelmét is fel kell hívni.

A „Jelen adatlap egyedi azonosítója:” részhez a hologram matricán lévő egyedi sorszámot kell írni.

Ha a műszerész az éves felülvizsgálat keretében az illegális beavatkozások, rendellenességek feltárására további ellenőrzéseket is végez, természetesen azt is rögzíteni kell a pénztárgépnaplóban.

Fontos! Ha a műszerész az éves felülvizsgálat alkalmával olyan általános szervizelést is végez, ami nem az illegális beavatkozások, rendellenességek feltárását, hanem a pénztárgép általános karbantartását szolgálja, akkor az nem része a kötelező éves felülvizsgálatnak. Erről az üzemeltetőt tájékoztatni kell, és a pénztárgépnaplóban is rögzíteni kell, hogy mely munkákat végezte el a műszerész az éves felülvizsgálaton felül, illetve, hogy arra az üzemeltető tudtával és beleegyezésével került sor.

Fentiek értelmében, az adatlapon szereplő információkon felül végzett munkálatokat rögzíteni kell a pénztárgépnaplóban. Az AEE akkumulátor és nyitászérzekező rögzítésének módosítása szerepel az adatlapon, valamint ez a forgalmazói elvárás része, így ezt külön nem kell szerepeltetni a pénztárgépnaplóban, amennyiben az elvégzésre került.

Amennyiben a rögzítések módosítása már csak az éves felülvizsgálat után történik meg, úgy azt külön jegyzőkönyvezni kell az előírt módon.

7.2. Jegyzőkönyv

- Ha
- a pénztárgép nincs szabályosan plombálva vagy a plombálás és a pénztárgépnapló bejegyzései között ellentmondás van,
 - a pénztárgépnaplóba bejegyzett valamely adat valótlanága alaposan feltételezhető,
 - a pénztárgépnapló nincs az üzemeltetési helyen, vagy
 - az éves felülvizsgálat megkezdése előtt vagy az alatt rendellenesség, illetéktelen beavatkozás nyoma észlelhető (pl. a pénztárgép az előírástól eltérő bizonylatot állít ki; az AEE burkolata sérült),

- az üzemeltető vagy a részéről jelen lévő személy nem ismeri el a műszerész valamely bejegyzését a pénztárgépnaplóba (megtagadja az aláírást),

arról a műszerész jegyzőkönyvet köteles felvenni.

A jegyzőkönyvet az üzemeltetővel, illetve a részéről jelen lévő személlyel alá kell íratni, és egy példányát részére átadni. A jegyzőkönyv egy példányát a szerviznek kell megőriznie.

Fontos! Ha a pénztárgépnapló nincs a pénztárgép üzemeltetési helyén, és azt az üzemeltető vagy a részéről jelen lévő személy nem tudja a műszerész rendelkezésére bocsátani, akkor a felülvizsgálat meg sem kezdhető! (Lásd a 2.4. pontot.)

8. lépés: adatszolgáltatás (szervizek)

8.1. Ha az éves felülvizsgálat mindent rendben talált, vagy csak olyan apróbb hiányosságot tapasztalt, amiről a Pénztárgéprendelet szerint nem kell külön jegyzőkönyvet felvenni, akkor az éves felülvizsgálatról a szerviznek 5 napon belül kell adatot szolgáltatnia a PTGTAX adatlapon:

9. ÉVES FELÜLVIZSGÁLAT ☒	
☐	AEE akkumulátora cserélve
☐	Illetéktelen beavatkozás _____

8.2. Ha az éves felülvizsgálat során a műszerész illetéktelen beavatkozást vagy erre utaló hiányosságot, rendellenességet tapasztalt, akkor erről jegyzőkönyvet kell felvenni (lásd a 7.2. pontot), és az adatszolgáltatást az éves felülvizsgálatról már 3 napon belül teljesíteni kell – szintén a PTGTAX adatlapon:

9. ÉVES FELÜLVIZSGÁLAT ☒	
☐	AEE akkumulátora cserélve
☒	Illetéktelen beavatkozás [illetéktelen beavatkozás leírása] _____

8.3. Ha a műszerész olyan jegyzőkönyvezendő hiányosságot, rendellenességet tapasztalt, ami nem utal illetéktelen beavatkozásra – pl. nem a legfrissebb szoftver fut a pénztárgépen vagy az AEE-ben (lásd a 4.3. pontot) –, akkor az adatszolgáltatás során az éves felülvizsgálat rovata mellett az „Észlelt rendellenességek” rovatot is ki kell tölteni:

9. ÉVES FELÜLVIZSGÁLAT ☒	
☐ AEE akkumulátora cserélve ☐ Illetéktelen beavatkozás	
10. ÉSZLELT RENDELLENESSÉGEK	
Korábbi szervizeléssel kapcsolatban	
☐ AEE/adómemória sérült	☐ Szabálytalan / nem olvasható / hiányzó plomba
☐ Egyéb illektelen beavatkozás	
☒ Más rendellenesség	[illektelen beavatkozásra NEM utaló rendellenesség leírása]
Pénztárgépnaplóval kapcsolatban	
☐ Szervizelési esemény és/vagy szervizelést végző nincs bejegyezve	☐ Bejegyzett adatok valótlanok
☐ Bejegyzés egyéb okból szabálytalan/hiányos	☐ Pénztárgépnapló nincs a helyén

8.4. Ha a pénztárgépnapló nem volt a pénztárgép üzemeltetési helyén, és azt az üzemeltető vagy a részéről jelen lévő személy nem tudta a műszerész rendelkezésére bocsátani, akkor az adatszolgáltatást erre vonatkozóan kell megtenni. Ilyenkor az éves felülvizsgálat rovata nem tölthető ki, hiszen pénztárgépnapló hiányában a felülvizsgálat eleve nem végezhető el. (Lásd még a 2.4. és a 7.2. pontokat.)

9. ÉVES FELÜLVIZSGÁLAT ☐	
☐ AEE akkumulátora cserélve ☐ Illektelen beavatkozás	
10. ÉSZLELT RENDELLENESSÉGEK	
Korábbi szervizeléssel kapcsolatban	
☐ AEE/adómemória sérült	☐ Szabálytalan / nem olvasható / hiányzó plomba
☐ Egyéb illektelen beavatkozás	
☐ Más rendellenesség	
Pénztárgépnaplóval kapcsolatban	
☐ Szervizelési esemény és/vagy szervizelést végző nincs bejegyezve	☐ Bejegyzett adatok valótlanok
☐ Bejegyzés egyéb okból szabálytalan/hiányos	☒ Pénztárgépnapló nincs a helyén

9. lépés: adatszolgáltatás (üzemeltetők)

Az üzemeltetőnek az éves felülvizsgálattal közvetlenül összefüggő adatszolgáltatási kötelezettsége akkor keletkezik, ha a műszerész bejegyzésének ellenjegyzését (aláírását) megtagadja. Ebben az esetben a műszerésznek az aláírás megtagadásáról jegyzőkönyvet kell felvennie (lásd a 7.2. pontot), az üzemeltetőnek pedig 15 napon belül, a PTGTAXUZ nyomtatvány 01-es lapján kell jeleznie az esetet:

7. MEGTAGADTAM a pénztárgép/taxaméter naplóba tett műszerész bejegyzés aláírását ☒

10. Éves szervizes felülvizsgálat adatlapja

Az adatlap 2x 3 példányos (3 példányos 1. lap, 3 példányos 2. lap), melyből az 1. példányok a Pénztárgépnaplóba kerülnek betűzésre, 2. példányokat kötelező megküldeni az ECR-Trade Kft. felé, 3. példányok a szerviz példányai.

Az adatlapok 2. példányait, a felülvizsgálat elvégzését követően, az elvégzéstől számított 2 héten belül meg kell küldeni az ECR-Trade Kft. felé.

A beérkező adatlapok alapján az ECR-Trade Kft. regisztrálja az adatokat, és a nyilvántartásból statisztikákat küld a NAV felé.

Új FW (működtető szoftver) elérhetősége esetén (V0004 FW következik), a 365 napot megelőzően üzembe helyezett gépekből csak azokra a gépekre küldjük ki a frissítést, a beérkezett és feldolgozott felülvizsgálati adatlapok alapján, amelyeken az éves felülvizsgált elvégzésre került, a jelen tájékoztatóban szereplő forgalmazói elvárások alapján!

A NAV közleményben közzétett adatlap mintát kiegészítettük további szükséges adatokkal, valamint a típusra vonatkozó 5.4. és 5.5 ponttal.

A gondos előkészületek ellenére, sajnos nyomdai hiba miatt, az adatlap legutolsó cellájába a „Műszerész aláírása:” szöveg helyett tévesen szintén az „Üzemeltető vagy a részéről jelen lévő személy aláírása:” szöveg került. Ezt az adatlapok kiadása előtt felülbélyegzéssel korrigáljuk, így ebbe a cellába a Műszerész aláírásának és bélyegzőjének kell kerülnie. Megértéseket köszönjük!

Az adatlap kitöltéséhez melléeltünk az alábbiakban egy segédletet. A kitöltés egy üzemeltetési helyen végzett, optimális esetet tükröz.

Az éves felülvizsgálat adatai:	
Jelen adatlap egyedi azonosítója:	(a hologram matrica egyedi sorszáma) 000 001
Műszerész neve:	János Béla
Műszerész igazolvány száma:	201xxx
A pénztárgép AP száma:	A014xxxxxx
A pénztárgép gyári száma:	BRQQ0xxxxxx
Éves felülvizsgálat dátuma, ideje:	2014. november 20., 11:25
Éves felülvizsgálat helye:	☒ a pénztárgép üzemeltetési helye ☐ egyéb:
Üzemeltető cég neve:	DDD Adózó Kft.
Üzemeltető cég adószáma:	44444444-5-13
Üzemeltető cég telephelye:	5555 Pécs, Wesselényi u. 55.
A műszerész nyilatkozatai:	
2.1. A pénztárgép üzemeltetőjének neve, székhelye, adószáma vagy adóazonosító jele azonos a pénztárgép által nyomtatott bizonylatok fejlécében szereplő adatokkal.	☒ igen ☐ nem ☐ nem tudtam meggyőződni róla
2.2/a. A pénztárgépen vagy ahhoz egyértelműen köthetően fel van tüntetve a gép AP száma, ami azonos a kibocsátott bizonylatokon szereplő AP számmal.	☒ igen ☐ nem ☐ nem tudtam meggyőződni róla
2.2./b. Az AP számot a vevő (ügyfél, vendég, stb.) is jól láthatja.	☒ igen ☐ nem ☐ nem tudtam meggyőződni róla
2.3. A pénztárgép működési helye (üzlet neve, címe, illetve a „változó telephely” vagy „mozgóbolt” megjelölés) a valóságnak megfelelően szerepel a pénztárgép által kiadott bizonylatok fejlécében.	☒ igen ☐ nem ☐ nem tudtam meggyőződni róla
2.4. A pénztárgéphez tartozó pénztárgépnapló rendelkezésre áll és a funkciója betöltésére alkalmas állapotban van. A pénztárgépnapló egyedi sorszámmal van ellátva. Pénztárgépnapló sorszáma: A014xxxxxx	☒ igen ☐ nem
3.1. A pénztárgép burkolata sértetlen (nincs rajta olyan törés, hézag, nyílás, stb., amin keresztül a gép belseje elérhető, és ami nem dokumentált felbontásra vagy manipulációs kísérletre utal, illetve érintésvédelmi kockázatot jelent).	☒ igen ☐ nem
3.2. A pénztárgép burkolatát lezáró plomba sértetlen, a legutóbbi lezárást végző műszerész pecsétnyomójának azonosító száma azonos a pénztárgép naplóban feltüntetett legutóbbi bontást (ennek hiányában: üzembe helyezést) végző műszerész pecsétnyomójának azonosító számával.	☒ igen ☐ nem
3.3. Látható a pénztárgépen levő három jelzőfény és az elvégzett vizsgálatok során nem tapasztalható rendellenesség a működésükben.	☒ igen ☐ nem
4.1. A pénztárgép működőképes. Megfelelően működik a billentyűzet, a kezelői kijelző, a vevőkijelző és a nyomtató.	☒ igen ☐ nem
4.2/a. A közlemény szerint az első nyugta (megszakított) kibocsátást elvégeztem, vagy elvégzéséről meggyőződtem. A pénztárgép által kiadott bizonylat a gyári állapotnak megfelel, a pénztárgép a helyes gyűjtőt tüntette fel. Nyugta sorszám: 0008 / 00002 NAV ellenőrző kód: FEF9D	☒ igen ☐ nem
4.2/b. A megszakított bizonylat sorszámozása, a megszakítás tényének feltüntetése megfelelő.	☒ igen ☐ nem

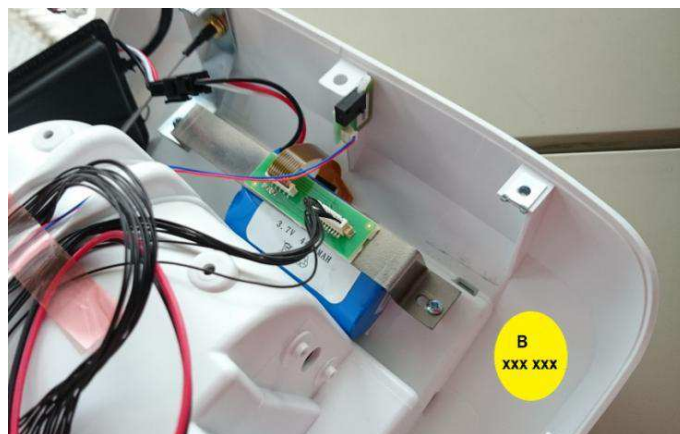
4.2/c. A közlemény szerint a második nyugta kibocsátást elvégeztem, vagy elvégzéséről meggyőződtem. A pénztárgép által kiadott bizonylat a gyári állapotnak megfelel, a pénztárgép a helyes gyűjtőket tüntette fel.		☒ igen ☐ nem
Nyugta sorszáma: 0008 00003 NAV ellenőrző kód: D62A6		
4.2/d. A nyugta sorszáma megfelelő a megszakított bizonylatot követő bizonylaton.		☒ igen ☐ nem
4.3. Megállapítottam, hogy a pénztárgép, illetve az AEE működtető szoftverének alábbi verziója van telepítve:		☒ igen ☐ nem
Pénztárgép szoftver: 3.060 AEE szoftver: V0003		
4.4. A naplóállományok egy részének kiolvasásával meggyőződtem róla, hogy az adott pénztárgépen megvalósítható a naplóállományok kiolvasása.		☒ igen ☐ nem
Naplóállomány neve: A01412345_12345678_20141120071254_26.xml		
5.1. Felbontottam a pénztárgép burkolatát záró plombát.		☒ igen ☐ nem
5.2/a. Az AEE-t szemrevételeztem		☒ igen ☐ nem
☐ kisereléssel ☒ kiserelés nélkül.		
5.2/b. Az AEE burkolata sértetlen (nincs rajta olyan törés, hézag, nyílás, stb., amin keresztül a belseje elérhető, és ami nem dokumentált felbontásra vagy manipulációs kísérletre utal), azonos a géptípusra jellemző gyári állapottal.		☒ igen ☐ nem
5.3. Ellenőriztem az AEE akkumulátorának állapotát.		☒ igen ☐ nem
Akkumulátor csere történt?		☐ igen ☒ nem
5.4. AEE akkumulátor rögzítésének módosítása megtörtént?		☒ igen ☐ nem
5.5. Burkolatnyitás érzékelő rögzítésének módosítása megtörtént?		☒ igen ☐ nem
6.2. A pénztárgépet a karbantartást követően az üzemeltetőnek működőképés állapotban átadtam. (blokkolás feloldása)		☒ igen ☐ nem
7.1. A pénztárgép naplóban az éves felülvizsgálat elvégzését dokumentáltam.		☒ igen ☐ nem
7.2. Jegyzőkönyvezendő hiányosságot, rendellenességet tapasztaltam.		☐ igen ☒ nem
Feltárt hiányosságok, rendellenességek:		
A tapasztalt és itt dokumentált hiányosságok pótlása, hibák javítása érdekében az alábbiakat tettem:		
Egyéb megjegyzések:		
Aláírással igazolom, hogy a fentiekben foglaltak a valóságnak megfelelnek.		
Név, beosztás: Adózó István, tulajdonos		Üzemeltető vagy a részéről jelen lévő személy aláírása:
Aláírással igazolom, hogy a fentiekben foglaltak a valóságnak megfelelnek.		
Kelt: Budapest, 2014.11.20		Üzemeltető vagy a részéről jelen lévő személy aláírása: Műszerész aláírása:

11. Egyedi sorszámozású hologram matrica

A hologram matrica egyedi sorszámát az adatlap egyedi azonosítója cellába kell beírni, valamint a Pénztárgépnaplóban és a PTGTAX nyomtatvány 12. egyéb cellájában is fel kell tüntetni, ezzel beazonosítva, a 7.1. értelmében a Pénztárgépnaplóba kerülő adatlapot, mint az éves felülvizsgálat jegyzőkönyvezésének elválaszthatatlan részét.

11. PÉNZTÁRGÉPNAPLÓ PÓTLÁSA	
☐	Pénztárgépnapló elvesztése/megsemmisülése miatt
12. EGYÉB	EGYEDI AZONOSÍTÓ: XXX XXX
13. PÉNZTÁRGÉP JAVÍTÁSI CÉLÚ SZÁLLÍTÁSA	

Az ECR-Trade Kft. által átadott „A” és „B” jelű egyedi sorszámmal ellátott hologram matrica „A” jelű példányát a pénztárgép külső burkolatán, az állapotjelzőfények fölé kell ragasztani, a „B” jelű példányt a burkolaton belülre, az AEE akkumulátor közelébe, a burkolatra kell ragasztani.



12. Az AEE akkumulátor és burkolat nyitásérzékelő rögzítésének módosítása

1. A burkolat nyitásérzékelő nyákot (2) óvatosan eltávolítjuk a pénztárgép felső burkolatról (1).
2. Az eredeti ragasztási felületeket a nyákon és az eredeti ragasztási helyen megtisztítjuk, zsírtalanítjuk, valamint megtisztítjuk és zsírtalanítjuk azt a helyet is, ahová a gumi láb fog kerülni (3).
3. A gumi lábat az alsó burkolatra kell ragasztani úgy, hogy az egyik oldala ütközésig legyen az alsó burkolat belső szélénél, és a másik oldala pedig ütközésig legyen a csavar nyílás kiemelkedéséhez. Lásd. A és B képen.